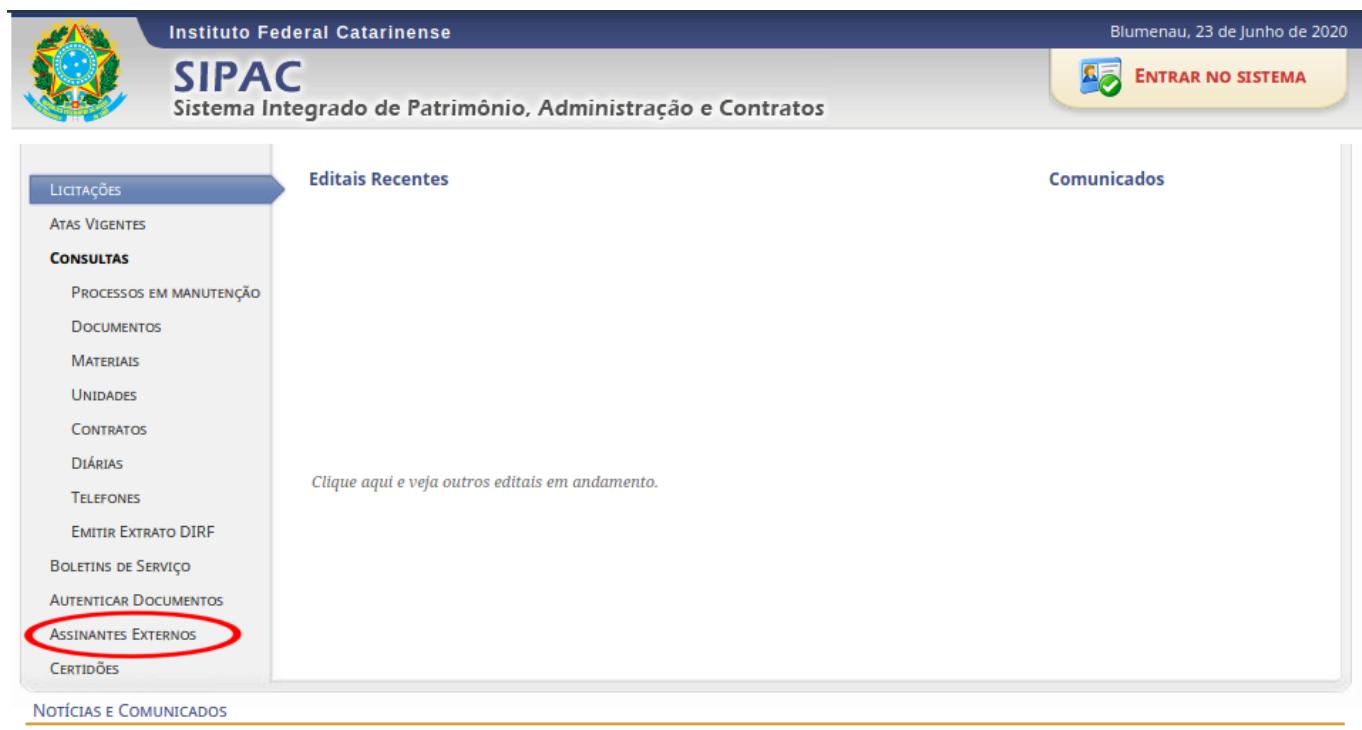


**Portal Público - Assinatura de Documentos**

# Assinatura de Documentos

A Assinatura de documentos é uma funcionalidade direcionada a tornar os processos digitais mais acessíveis a todos os indivíduos que possuem algum tipo de vínculo com o Instituto Federal Catarinense. Os Técnicos Administrativos e Professores já estavam aptos a realizar estas tarefas, uma vez que compõem o quadro de Servidores do IFC. Recentemente foi realizado um grande esforço por parte dos desenvolvedores do SIG de modo a disponibilizar esta funcionalidade a toda a comunidade.

Assim, foi disponibilizada a possibilidade de assinatura de documentos oficiais por parte de Alunos, Terceirizados e também pelo público externo. Esta funcionalidade está disponível no Portal Público, e pode ser acessada pelo item Assinantes Externos, conforme demonstrado na imagem abaixo.



The screenshot shows the SIPAC system interface. At the top, there is a header with the Brazilian flag, the text 'Instituto Federal Catarinense', 'SIPAC', 'Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos', and a date 'Blumenau, 23 de Junho de 2020'. On the right, there is a yellow button with a user icon and the text 'ENTRAR NO SISTEMA'. The main menu on the left has several categories: 'LICITAÇÕES' (selected), 'ATAS VIGENTES', 'CONSULTAS', 'PROCESSOS EM MANUTENÇÃO', 'DOCUMENTOS', 'MATERIAIS', 'UNIDADES', 'CONTRATOS', 'DIÁRIAS', 'TELEFONES', 'EMITIR EXTRATO DIRF', 'BOLETINS DE SERVIÇO', 'AUTENTICAR DOCUMENTOS', 'ASSINANTES EXTERNOS' (highlighted with a red circle), and 'CERTIDÕES'. Below this menu, there is a section titled 'Editais Recentes' with the text 'Clique aqui e veja outros editais em andamento.' and a note 'Não há notícias cadastradas' at the bottom. On the right, there is a section titled 'Comunicados'.

Após selecionar a opção será apresentada a tela abaixo solicitando as credenciais (usuário e senha) para acessar a área de assinatura de documentos. Caso não possua estas credenciais, é necessário efetuar um cadastro, através da opção “cadastro”, conforme destacado.

 Instituto Federal Catarinense  
**SIPAC**  
Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos  
PORTAL PÚBLICO > ASSINANTES EXTERNOS

Blumenau, 23 de Junho de 2020

**AUTENTICAÇÃO**

E-mail:

Senha:

Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la.  
Caso ainda não tenha seu login de acesso, clique [aqui](#) para cadastrá-lo.

[Voltar](#)

O Formulário de Cadastramento é composto por diversas informações que devem ser obrigatoriamente informadas, a tela esta sendo apresentada abaixo. Uma especial atenção deverá ser dada ao item “Arquivo de Selfie”, onde é importante que seja feito um retrato do rosto da pessoa juntamente com o seu documento de identificação.

Outro elemento importante é o Termo de Veracidade e Concordância. Este documento esta disponível no formulário de cadastro e deve ser baixado, impresso, assinado e então escaneado para poder ser carregado no formulário juntamente com os demais arquivos de documentos.

Após o preenchimento e envio do formulário de cadastro, o mesmo será analisado e, caso não se encontre nenhum problema, o acesso será liberado.

**SIPAC > CADASTRO DE ASSINANTE EXTERNO**

Formulário de cadastro de pessoa física para acessar o sistema e assinar documentos.

Por favor, informe seus dados abaixo comprovando com documentos. Se necessitar adicionar documentos distintos dos definidos no formulário, utilizar a seção outros documentos.

Formatos de arquivos permitidos: **JPG, PNG, PDF**.
✖ : Remover Arquivo
**FORMULÁRIO DE CADASTRO**Estrangeiro:  SIM  NÃOÁrea Relacionada: Nome Completo: RG: Órgão Expedidor: CPF: Arquivo do CPF:  Browse... No file selected. ?Telefone: Celular: E-mail: Endereço: 

(400 caracteres/0 digitados)

Arquivo de Selfie:  Browse... No file selected. ?Arquivo de Termo de Veracidade:  Browse... No file selected. ?Modelo do Termo: [clique aqui para baixar](#)**OUTROS DOCUMENTOS** ?Arquivo: Browse... No file selected.Descrição: 

(400 caracteres/0 digitados)

Adicionar**DOCUMENTOS INSERIDOS**

Nenhum arquivo informado

Senha do Usuário: Confirmação de senha: CadastrarCancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Uma vez que o acesso esteja liberado, após informar o seu usuário e senha será apresentada a tela a seguir

From:

<http://manuais.dti.ifc.edu.br/> - Instituto Federal Catarinense

Permanent link:

[http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:externos\\_protocolo&rev=1592923429](http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:externos_protocolo&rev=1592923429)Last update: **2020/06/23 14:43**