Olá, Gestor de Módulo!

Seja bem vindo aos manuais do sistema SIGAA!

Manuais de operações básicas do sistema SIGAA

- Como realizar auto cadastro no sistema SIG
- Mantenha seu email atualizado

Maiores informações sobre o sistema SIGAA:

- SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Módulo Central de Estágio

O módulo foi desenvolvido com a finalidade de gerencias as vagas de estágio, bem como os relatórios de estágio.

- Cadastrar ofertas de vagas
- Como Cadastrar relatórios de estágio
- Fluxo básico de funcionamento do módulo
- Solicitar cadastro de convênio de estágio

Módulo Diplomas

O módulo de diplomas permite gerenciar o processo de emissão de diplomas para os diversos níveis de ensino. Neste módulo é possível cadastrar o livro de registro de diplomas, emitir diplomas de forma coletiva e individual, segunda via entre outras funcionalidades.

- Como realizar o registro de diploma

Módulo Graduação

É o módulo que existe para atender as demandas da Graduação, objetivando auxiliar às atividades de gestão dos cursos de graduação sob todos os aspectos, desde o momento da criação do curso e sua estrutura bem como a o gerenciamento dos cursos e seus alunos e a possibilidade do acompanhamento da vida acadêmica do aluno.

- Passos iniciais criação de curso

Módulo Formação Complementar

O módulo de Formação Complementar será utilizado pelos cursos oferecidos na instituição que não seja infantil, médio, técnico, graduação ou de pós. São cursos de idiomas, música entre outros oferecidos por algumas unidades do IFC.

- Passos iniciais criação de curso

Módulo Lato Sensu

O Módulo Lato Sensu do SIGAA tem a finalidade de gerenciar a criação e o andamento dos cursos de Lato Sensu.

- Fluxograma das ações de criação e gestão de curso

Módulo Pesquisa

O módulo gerencia os fluxos de projetos pesquisa, congressos de iniciação científica, grupos de pesquisa relatórios de produção intelectual, comissões de pesquisa dentre outras operações.

Definições e fluxos principais:

- Plano de Negócio
- Fluxo de Projeto Interno Pesquisa
- Fluxo de Projeto Externo

Roteiro de atividades - Atividades exclusivas do Gestor de Pesquisa da PROPI:

- Cadastrar calendário de pesquisa
- Editar parâmetros do módulo

Roteiro de atividades - Atividades do Gestor de Pesquisa (coordenador):

- Cadastrar uma nova Entidade Financiadora de Pesquisa
- Cadastrar Consultores (avaliadores de projetos)
- Cadastrar um novo Tipo de bolsa
- Cadastrar Cotas de Bolsas
- Cadastrar Edital de Pesquisa
- Distribuição para os consultores automaticamente
- Distribuição para consultores manualmente
- Notificar Consultores que possuem avaliações pendentes
- Analisar as Avaliações de Projetos
- Geração de Índices de Produtividade Docente
- Relatório Espelhos gerados
- Geração da distribuição das Cotas
- Ajuste nas Cotas de Bolsas
- Divulgação dos resultados das Cotas
- Finalizar os bolsistas de uma cota

Módulo Técnico

A finalidade desse módulo é atender as necessidades acadêmicas do ensino técnico através de operações que otimizem tanto o gerenciamento daqueles cursos quanto as atividades de alunos e docentes.

- Passos iniciais para criar um curso

From:
https://manuais.dti.ifc.edu.br/ - **Instituto Federal Catarinense**

Permanent link:
https://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:suporte_tecnico:sigaa_gestor_modulo&rev=1600175190

Last update: **2020/09/15 13:06**