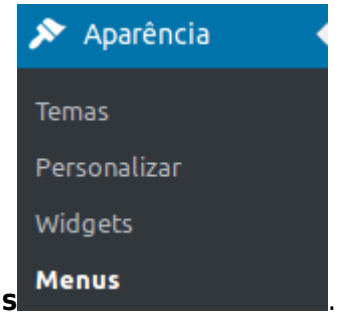
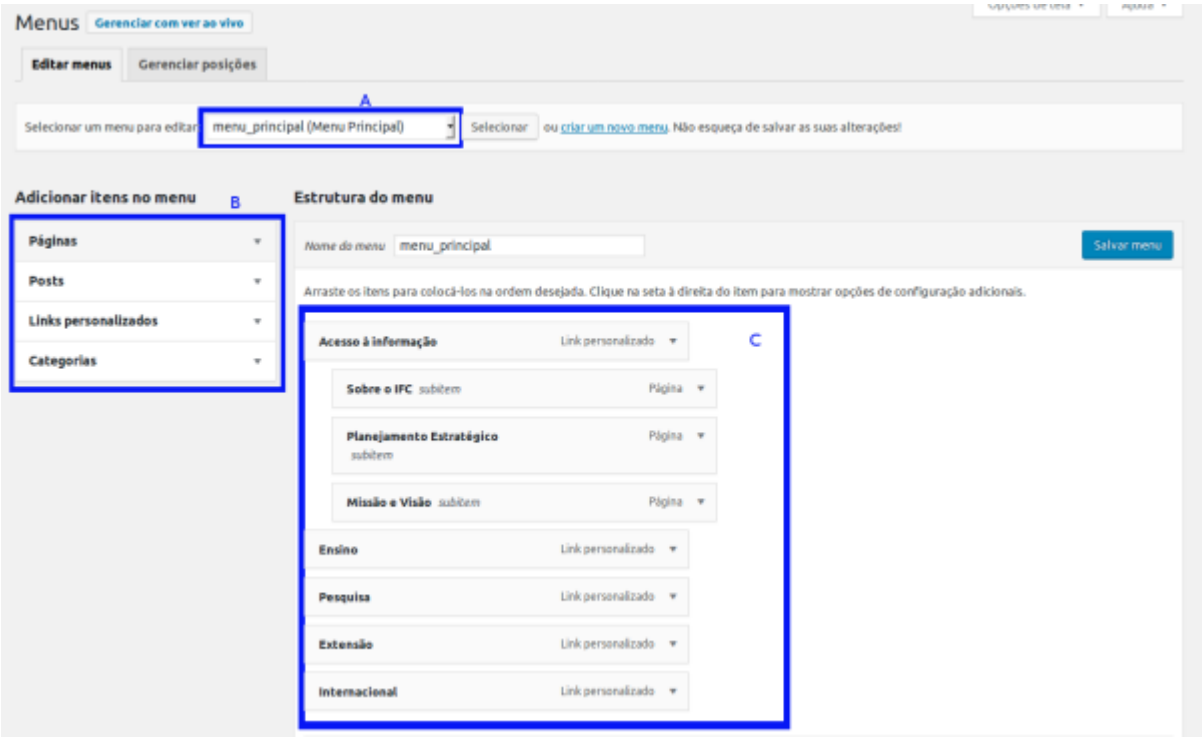
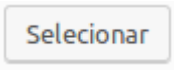


Após login no painel administrativo, acesse o menu **Aparência > Menus**.

A seguinte tela será exibida:

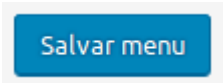


A - Selecione o menu que deseja gerenciar e clique em “Selecionar” 

;

B - Escolha entre Páginas, Posts, Links ou Categorias para inserir no Menu;

C - Arraste os itens para colocá-los na ordem desejada. Cloque na seta à direita do item para mostrar opções de configurações adicionais.

Para finalizar, clique em “Salvar menu”. 

From:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/ - **Instituto Federal Catarinense**

Permanent link:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_curso:menus

Last update: **2019/06/04 19:24**