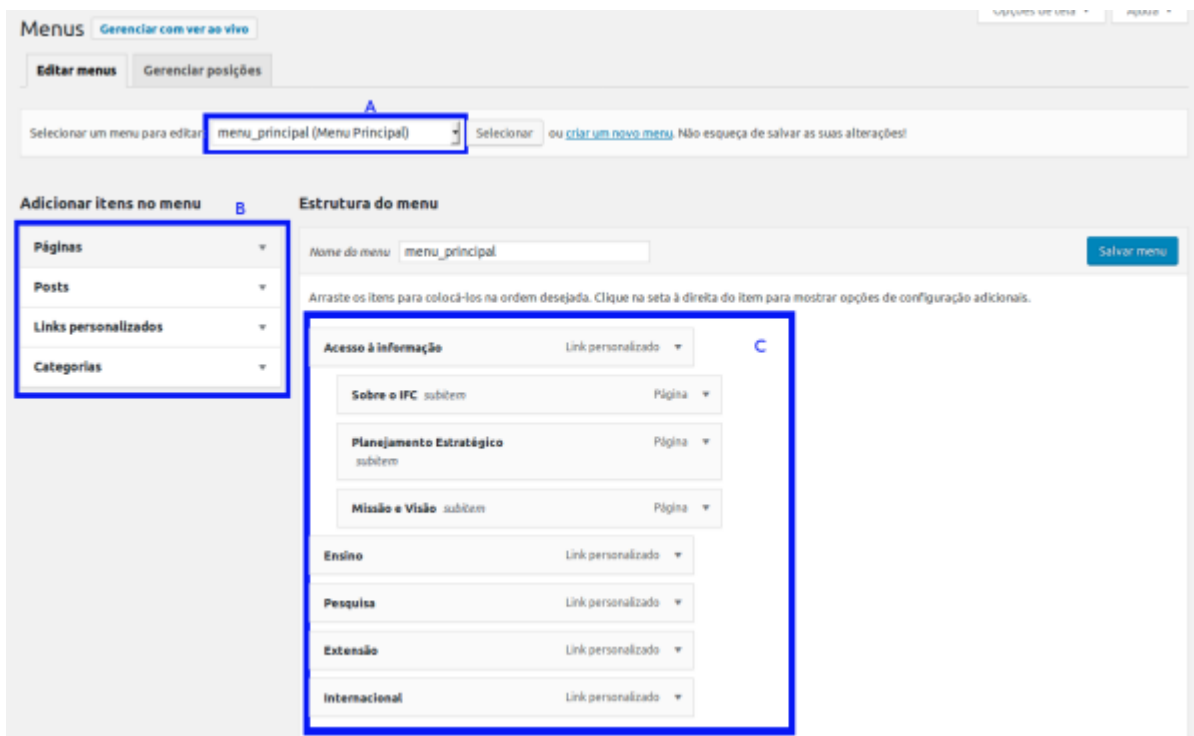


Após [login no painel administrativo](#), acesse o menu **Aparência > Menus**.

A seguinte tela será exibida:



Selecionar

A - Selecione o menu que deseja gerenciar e clique em “Selecionar” ;

B - Escolha entre Páginas, Posts, Links ou Categorias para inserir no Menu;

C - Arraste os itens para colocá-los na ordem desejada. Clique na seta à direita do item para mostrar opções de configurações adicionais.

Salvar menu

Para finalizar, clique em “Salvar menu”.

From:

<http://manuais.dti.ifc.edu.br/> - Instituto Federal Catarinense

Permanent link:

http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_curso:menus

Last update: **2019/06/04 19:24**

