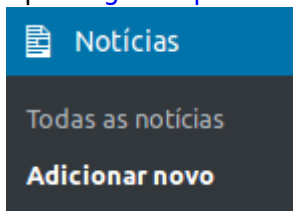


Após [login no painel administrativo](#), acesse o menu **Notícias > Adicionar novo**.



Será exibido o editor de notícias, conforme ilustração (clique para ampliar):

A tela "Adicionar novo post" apresenta um formulário para criar uma nova notícia. No topo, há um campo de texto para o título com o placeholder "Digite o título aqui". Abaixo dele, há um botão "Adicionar mídia" e uma barra de ferramentas de formatação com menus para "Arquivo", "Editar", "Ver", "Inserir", "Formato", "Ferramentas" e "Tabela". A barra de ferramentas contém ícones para negrito, itálica, sublinhado, cor de texto, cor de fundo, alinhamento, indentação, lista, link e deslink. O corpo principal da notícia é uma grande área de texto vazia. À direita, há um painel de opções de publicação. O topo do painel é "Publicar", com botões para "Salvar como rascunho" e "Visualizar". Abaixo, há opções para "Status: Rascunho", "Visibilidade: Público" e "Publicar imediatamente", cada uma com um link "Editar". Um botão "Publicar" está no final do painel. Abaixo disso, há uma seção "Notícia (opcionais)". A primeira opção é "Thumbnail", com o texto "Nenhuma imagem selecionada" e um botão "Adicionar Imagem". A segunda opção é "Mostrar thumbnail no corpo da notícia?", com quatro opções de radio button: "Mostrar à esquerda do texto" (selecionada), "Mostrar à direita do texto", "Mostrar no centro" e "Não mostrar". A terceira opção é "Largura do thumbnail no corpo", com um campo de entrada contendo o valor "350" e um botão "OK". As últimas duas opções são "É destaque?" e "Propagar para todos os campi?", ambas com checkboxes desativados.

- 1) Digite o título da notícia;
- 2) Na caixa maior digite o texto da notícia. Neste espaço você pode utilizar as ferramentas de formatação disponíveis;
- 3) Para que uma nova notícia seja publicada, é necessário que seja selecionada uma **Thumbnail** (*imagem miniatura que aparece na chamada da notícia*) como imagem da notícia. Para isto clique em "Adicionar Imagem" na caixa do lado direito da tela:

**Notícia (opcionais)** ▲

---

**Thumbnail \***

Nenhuma imagem selecionada

Adicionar Imagem

---

**Mostrar thumbnail no corpo da notícia? \***

Mostrar à esquerda do texto

Mostrar à direita do texto

Mostrar no centro

Não mostrar

---

**Largura do thumbnail no corpo \***

350   px

#### 4) Opcionais:

- Notícia destaque: selecione esta opção para que a notícia apareça no banner rotativo da página principal.
- Propagar para todos os campi: selecione esta opção para que esta notícia apareça nos Portais dos Campi.

From:  
<http://manuais.dti.ifc.edu.br/> - Instituto Federal Catarinense

Permanent link:  
[http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal\\_principal:cadastrar\\_noticia&rev=1558462782](http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_principal:cadastrar_noticia&rev=1558462782)

Last update: **2019/05/21 18:19**

