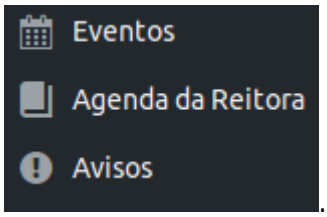
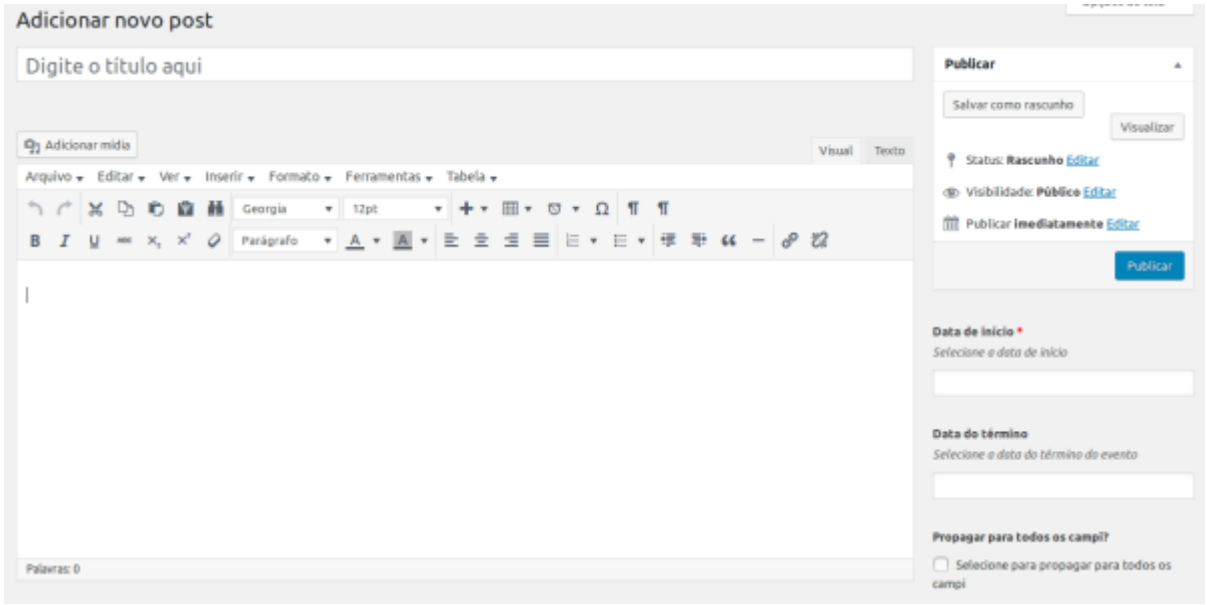
Após login no painel administrativo, acesse o menu para o tipo de postagem desejada: **Eventos, Avisos ou Agenda do Gestor***

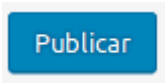
*Agenda do Gestor é uma opção disponível apenas para os portais de Campus e Portal Principal



Insira no editor as informações desejadas:



Para que um evento seja criado, é necessário que seja definida uma data de início. Isto também deve ser feito para um compromisso de reitor/diretor.

Para finalizar, clique no botão “Publicar” 

.

From:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/ - **Instituto Federal Catarinense**

Permanent link:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_principal:cadastrar_posttype

Last update: **2019/06/04 19:06**