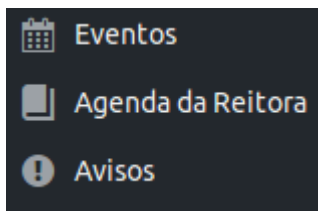
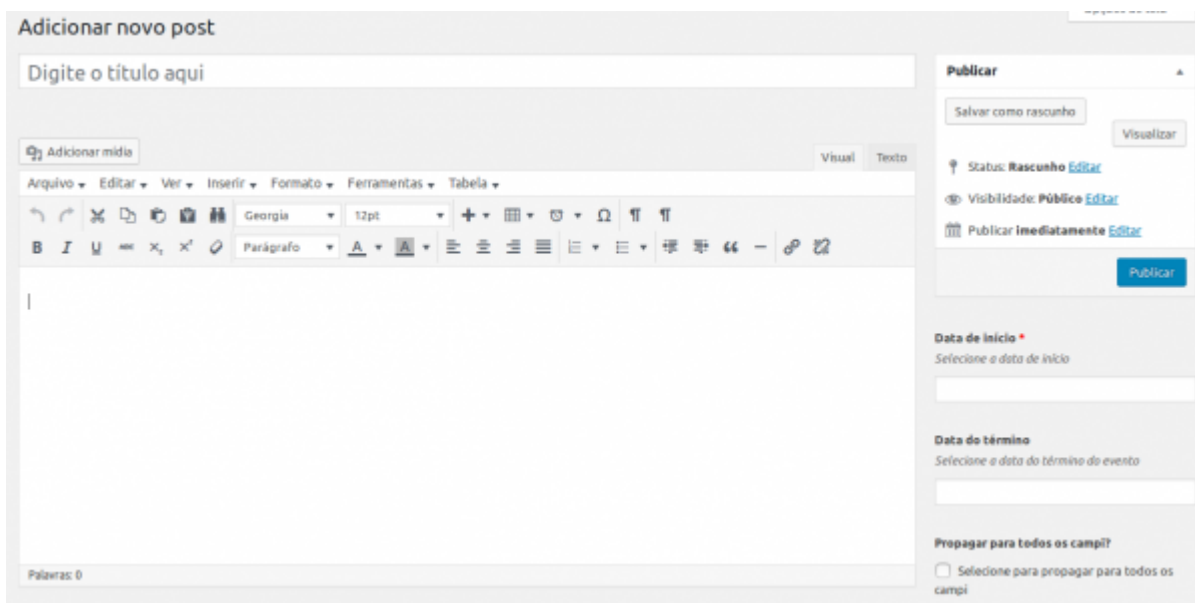


Após [login no painel administrativo](#), acesse o menu para o tipo de postagem desejada: **Eventos, Avisos ou Agenda do Gestor\***

\*Agenda do Gestor é uma opção disponível apenas para os portais de Campus e Portal Principal



Insira no editor as informações desejadas:



Para que um evento seja criado, é necessário que seja definida uma data de início. Isto também deve ser feito para um compromisso de reitor/diretor.



Para finalizar, clique no botão “Publicar” .

From: <https://manuais.dti.ifc.edu.br/> - Instituto Federal Catarinense

Permanent link: [https://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal\\_principal:cadastrar\\_posttype](https://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_principal:cadastrar_posttype)

Last update: 2019/06/04 19:06

