

O processo ocorre em duas etapas:

## 1) SUPER-ADMIN tem que cadastrar um novo usuário na rede de sites IFC:



- O SUPER-ADMIN deverá acessar o menu Usuários > Adicionar novo

- Em seguida, na parte debaixo da tela "Adicionar novo usuário" informando nome de usuário, e-mail e função.

Last update: 2019/06/06 wiki:websites:portal\_principal:criacao\_usuarios https://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal\_principal:criacao\_usuarios&rev=1559841229 17:13

17.15				
Adicionar novo usuário				
Adicionar usuário existente				
Digite o endereço de e-mail ou nome	de usuário de um usuário existente nesta rede, para convidá-los a este site. Essa pessoa receberá um e-mail pedindo para confirmar o convite.			
E-mail ou nome de usuário				
Função	Editor(a) de páginas			
Pular e-mail de confirmação	Adicione o usuário sem enviar um e-mail que exige a sua confirmação.			
Adicionar usuário existente				
Adicionar novo usuário				
Crie um usuário novinho em folha e o adicione a este site.				
Nome de usuário <i>(obrigatório)</i>				
E-mail (obrigatório)				
Função	Editor(a) de páginas			
Pular e-mail de confirmação	Adicione o usuário sem enviar um e-mail que exige a sua confirmação.			
Adicionar novo usuário				

## 2) ADMINISTRADOR do site adiciona o usuário:

		🐣 Usuários			
		Todos os usuários			
		Adicionar novo			
- Acessar o menu Usuários > Adicionar novo					
- Informar nome de usuário ou e-mail e a função.					
Adicionar usuário existente					
Digite o endereço de e-mail de um usuário existente nesta rede para convidá-los a este site. A essa pessoa será enviado um e-mail pedindo para confirmar o convite.					
E-mail					
Função	Editor(a) de páginas 🖌				
Adicionar usuário existente					

## From:

https://manuais.dti.ifc.edu.br/ - Instituto Federal Catarinense

Permanent link:

https://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal\_principal:criacao\_usuarios&rev=1559841229

Last update: 2019/06/06 17:13

