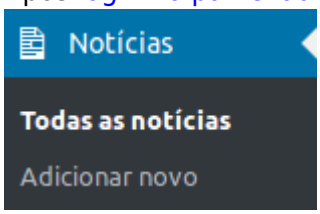
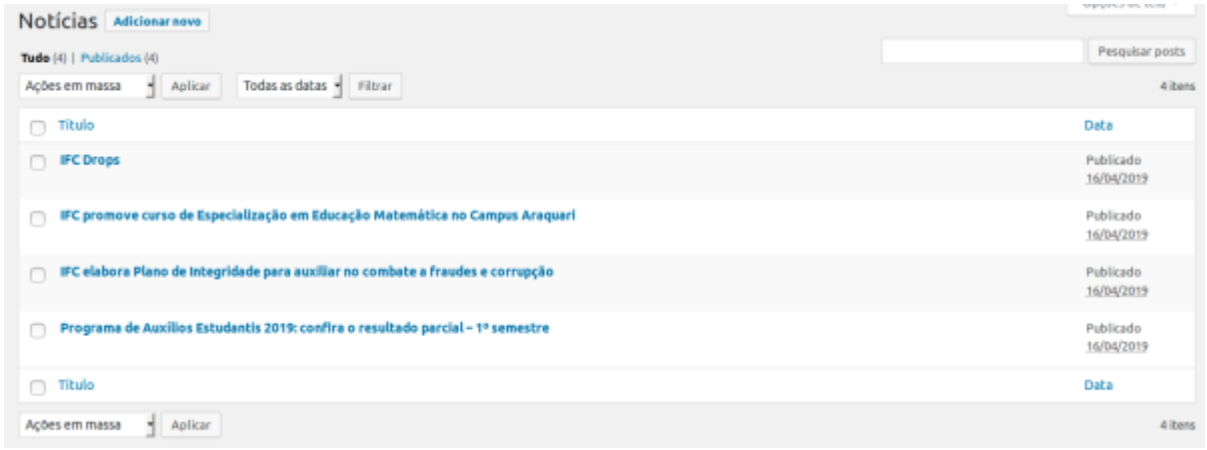
Após login no painel administrativo, acesse o menu **Notícias > Todas as notícias**.



Será exibida a lista de notícias cadastradas no site, conforme exemplificado na imagem abaixo:



Clique na notícia que deseja editar e a tela a seguir será exibida:

From:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/ - **Instituto Federal Catarinense**

Permanent link:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_principal:editar_noticia&rev=1558539079

Last update: **2019/05/22 15:31**