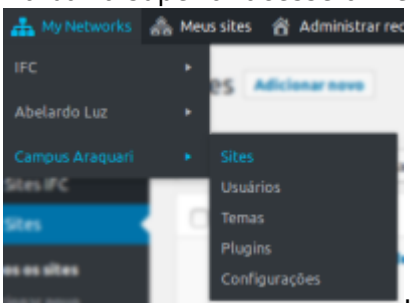
Após login no painel administrativo, certifique-se que está no painel do campus que deseja incluir um curso. Para isto, verifique na barra superior o nome do Campus, por exemplo:



Caso não esteja no painel do campus correto saia do sistema e acesse nomedocampus.ifc.edu.br/wp-admin

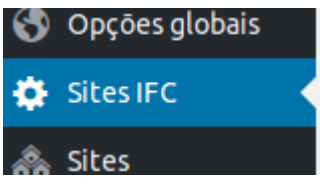
Siga os passos abaixo para cadastrar o site de um curso:

1. Na barra superior acesse o menu **My Networks > Campus X > Sites**

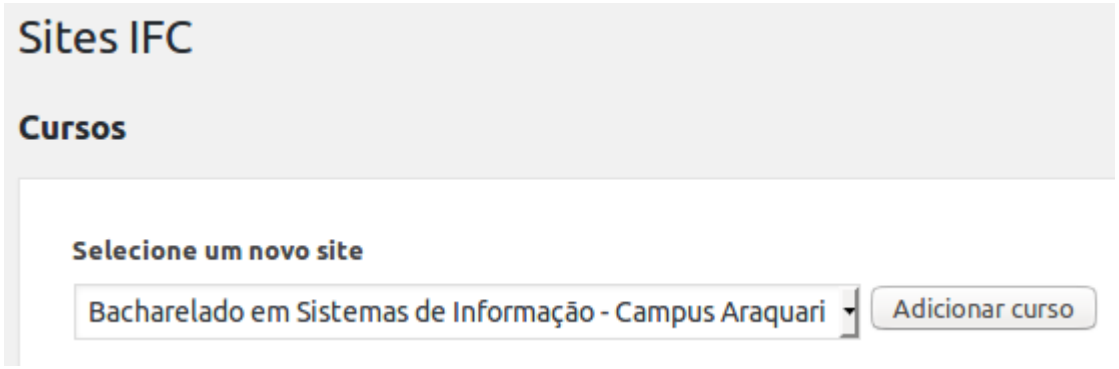


Na tela seguinte informe o **endereço**, **título**, **idioma** e **e-mail do administrador** do novo site.

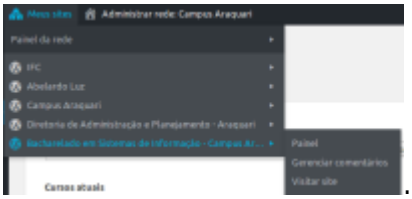
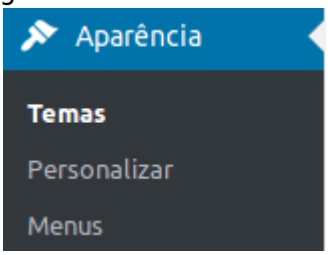




1. No menu à esquerda, clique em “Sites IFC”
2. Na tela seguinte **selecione o novo site** e clique em “Adicionar Curso”:



A próxima etapa consiste em entrar no painel de administração do site do curso para aplicar o template (tema). Para isto siga os passos:

1. No menu superior, acesse **Meus sites > Curso X > Painel** .
2. Poderá ser solicitado que você faça login novamente.
3. Acesse o menu **Aparência > Temas** 

4. **Ative** o tema "**IFC Cursos**", conforme ilustrado a seguir:



Neste instante o site já está acessível e você pode testar usando endereço definido para o curso.

> Faça login no painel do novo site e desabilite os comentários (medida de segurança). Clique aqui para saber como.

Para acessar os manuais referentes ao gerenciamento de conteúdo de sites de curso clique aqui.

From:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/ - **Instituto Federal Catarinense**

Permanent link:
http://manuais.dti.ifc.edu.br/doku.php?id=wiki:websites:portal_principal:novo_site_curso

Last update: **2023/08/10 11:54**