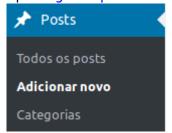
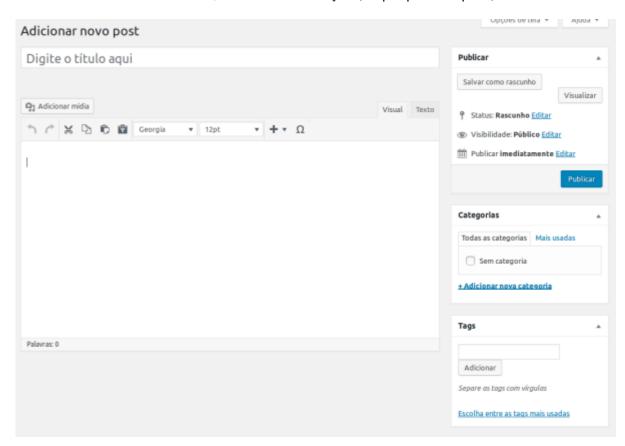
Após login no painel administrativo, acesse o menu Posts > Adicionar novo.



Será exibido o editor de Posts, conforme ilustração (clique para ampliar):



- 1) Digite o título da postagem;
- 2) Na caixa maior digite o texto da postagem. Neste espaço você pode utilizar as ferramentas de formatação disponíveis;
- 3) Para finalizar e publicar a postagem clique no botão "Publicar"



