

CADASTRAR COTAS DE BOLSA

Essa funcionalidade permite ao usuário cadastrar uma cota do projeto, definindo os períodos de envio dos relatórios parciais e finais dos planos de trabalho vinculados a essa cota.

Para realizar esta operação acesse o **SIGAA > Módulos > Pesquisa > Projetos > Cotas > Cadastrar**

O período da cota deve compreender sempre o período do edital, deve ser igual ou menor ao período de execução dos projetos definidos em edital, caso contrário, os docentes não poderão solicitar cotas de bolsa.

A seguinte tela será exibida:

 **Listar Cotas de Bolsa Cadastradas**

CADASTRO DE COTA DE BOLSAS

Código:

Descrição: *

Período de Validade: * de até

Órgão Financiador: *

Modalidades: *

- PROPESQ - Iniciação Científica (IC)
- REUNI - Iniciação Científica (IC)
- PROPESQ - Iniciação Tecnológica (IT)
- REUNI - Iniciação Tecnológica (IT)

Período de Envio de Relatórios Parciais: de até

Período de Envio de Relatórios Finais: de até

Período de cadastro de plano Voluntário: de até

* Campos de preenchimento obrigatório.

Pesquisa

Nesta tela são disponibilizados critérios a serem preenchidos para o cadastro da cota. São eles:

- **Código:** Estabeleça um código para a cota;
- **Descrição:** Elabore uma descrição para a cota;
- **Período de Validade:** Informe o período de validade da cota;
- **Órgão Financiador:** Selecione, entre as opções listadas pelo sistema, o órgão financiador da cota;
- **Modalidades:** De acordo com o órgão financiador selecionado, são apresentadas as modalidades da cota de bolsa, selecione uma ou mais que desejar;
- **Período de Envio de Relatórios Parciais:** Informe o período vigente para o envio de relatório parcial da bolsa;
- **Período de Envio de Relatórios Finais:** Informe o período para o envio de relatório final da bolsa;
- **Período de Cadastro de Plano Voluntário:** Forneça o período em que o usuário poderá se cadastrar na bolsa como voluntário.

Nas opções listadas anteriormente, quando aparecer o ícone , o usuário poderá selecionar a data no calendário que será disponibilizado.

Para prosseguir a cadastrar a cota de bolsas, clique em Cadastrar. A tela indicando o sucesso da operação será apresentada a seguir.

Retornando à tela para o Cadastro de Cota de Bolsas, clique no link  [Listar Cotas de Bolsa Cadastradas](#) para que sejam listadas todas as cotas cadastradas no sistema. A tela a seguir será gerada:

 Cadastrar  : Alterar  : Remover				
LISTA DE COTAS DE BOLSAS				
Código	Descrição	Período de Validade	Órgão Financiador	
	2012-2013	01/08/2012 a 31/07/2013	CNPQ	 
	PIBIC-EM-2012-2013	01/02/2012 a 31/01/2013		 
	PROPESQ-REUNI 2012	01/01/2012 a 31/12/2012	UFRN	 
	2011-2012	01/08/2011 a 31/07/2012		 
	PIBIC-EM 2010-2011	01/10/2010 a 31/01/2012		 
	REUNI_NIT	02/01/2011 a 31/12/2011		 
	REUNI_NIT	02/01/2011 a 31/12/2011		 
	2010-2011	01/08/2010 a 31/12/2011		 
	PROPESQ 2009-2010	01/08/2009 a 31/12/2010		 
	REUNI-2010	01/01/2010 a 31/12/2010		 
	REUNI-2009	01/04/2009 a 31/12/2010		 

◀ Pag. 1 ▼ ▶

Volte à tela anterior, para realizar um novo cadastro de bolsa, clicando no link  [Cadastrar](#)

Bom Trabalho!