

COMO CADASTRAR TURMA DE ENTRADA

ESTA FUNCIONALIDADE PERMITE AO USUÁRIO CADASTRAR NOVAS TURMAS DE ENTRADA.

Entre no SIGAA e utilize a seguinte funcionalidade.

Clique em:

SIGAA > Módulos > Formação Complementar > Curso > Turma de Entrada > Cadastrar

O sistema exibirá a seguinte tela:

DADOS DA TURMA DE ENTRADA

Curso: ★ AGR10 - Curso de Língua Inglesa - Básico (MT) 10

Currículo: ★ AGR10 - Curso de Língua Inglesa - Básico (MT)

Data de Entrada: ★ 22/02/2012

Ano-Período de Referência: ★ 2012 - 1

Capacidade: 50

Cadastrar Cancelar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Formação Complementar

Após preencher todos os campos clique em **Cadastrar**.

O sistema confirmará o sucesso da operação.

Para desistir da ação clique em **Cancelar**. Uma caixa de diálogo será emitida clique em **OK** para confirmar a operação. Esta ação será válida para todas as telas que a apresentar.