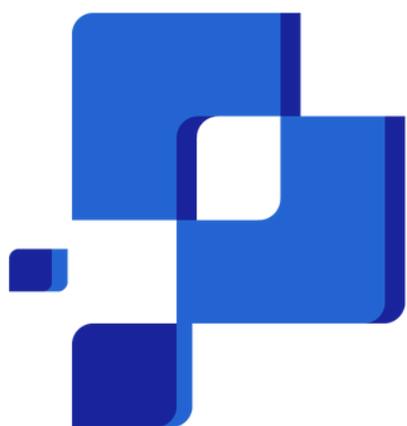




Diretoria
de Tecnologia
da Informação



planus

Gestão da atividade docente

**Manual para o
público em geral**

Sumário

- 01.** Apresentação
- 02.** Público alvo
- 03.** Principais Funcionalidades

Apresentação

O sistema **Planus** é a plataforma oficial do Instituto Federal Catarinense para a gestão e registro das atividades docentes. Desenvolvido com o objetivo de simplificar e sistematizar o acompanhamento das atribuições acadêmicas, o sistema oferece uma solução integrada, fácil de usar, que facilita o planejamento, monitoramento e criação de relatórios detalhados das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. O sistema **Planus** está disponível em <https://planus.ifc.edu.br>.

Destaca-se que o sistema **Planus** está alinhado com os normativos institucionais do IFC, comprometendo-se com a responsabilidade pública.

Dentre as principais melhorias apresentadas pelo sistema, destacam-se:

Login

- **Login integrado com o GOVBR**
- **Sincronização de dados com o SIG**

Calendário e Exceções

- **Definição de prazos específicos para cadastro de documentos**
- **Exceções para cadastros fora do prazo**

Acesso Amplo

- **Acessível para todos os servidores da instituição, independentemente do seu vínculo funcional (TAEs e Docentes).**

Novos Documentos e Consultas

- **Criação de quadro de horários docentes**
- **Consulta de todos os documentos docentes homologados**

Público Alvo

Este manual apresenta de forma detalhada as principais funcionalidades disponíveis para usuários em geral, que desejam verificar informações disponibilizadas na área pública do sistema [Planus](#).

Usuários internos e externos da instituição poderão acessar o sistema [Planus](#) para acompanhar o registro de atividades dos servidores que compõem o corpo docente do Instituto Federal Catarinense.

Funcionalidades

As informações públicas encontram-se disponíveis na página inicial do sistema, <https://planus.ifc.edu.br>. A seguir, são listadas as principais funcionalidades disponíveis na área pública.

1 Consulta de docentes

Para verificar as informações de PTDs, RTDs e Quadros de Horários, primeiramente é necessário consultar os docentes de interesse. Para listar todos os docentes da instituição, basta clicar no ícone de busca conforme indicado na imagem abaixo. Caso haja interesse em visualizar informações de um docente específico, basta informar uma parte ou o nome completo do docente.

Nome	Unidade	Ação
XXXXX	Brusque	Visualizar informações
XXXXX	Camboriú	Visualizar informações

2 Consulta de documentos

Após o docente desejado estar listado, basta clicar na ação “Visualizar informações” para acessar todos os documentos, em seus respectivos anos e períodos, que foram devidamente homologados pelas chefias. Para alternar entre os tipos de documentos, basta selecionar o documento de interesse conforme indicado na imagem a seguir (em vermelho):

Informações

Docente

Nome: XXXXXXXX
SLAPE: 1*****05
Carga Horária (h): 40
Unidade: Videira

 Plano de Trabalho Docente

 Relatório de Trabalho Docente

 Quadro de Horários Docente

Ano.Período	Status	Ação
20241	HOMOLOGADO	 Imprimir

2 Visualização de documentos

Para cada documento disponível, ao clicar na ação "Imprimir", o usuário terá acesso às informações do documento em questão, em uma versão que poderá ser impressa, se necessário.



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal Catarinense

PLANO DE TRABALHO DOCENTE - PTD

Informações

Docente

Nome: Xxxxx
Ano.Período: 20241
SLAPE: 1*****05
Carga Horária (h): 40
Unidade: Videira
Data Envio Homologação: 09/01/2025

Resumo

Status: HOMOLOGADO
Ensino (h) • Aulas (h): 0.0
Extensão (h): 0
Pesquisa (h): 0
Administrativo (h): 40.0